

प्रेषक,

सुबर्द्धन,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में

महानिदेशक,
सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

सूचना अनुभाग

देहरादून : दिनांक 21 नवम्बर, 2008

विषय:- पुनर्विनियोजन के माध्यम से धनावटन स्वीकृत किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र सं०-2270/सू.एवंलो.सं.वि./लेखा/पुनर्विनियोग/2008-09 दिनांक 11 नवम्बर, 2008 के कम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2008-09 में अनुदान संख्या-14 के लेखाशीर्षक-2220-सूचना एवं प्रचार के आयोजनोत्तर पक्ष में संलग्न बी.एम.-15 में इंगित विवरणानुसार रु. 30,00,000/- (रुपये तीस लाख मात्र) की धनराशि को अनुदानान्तर्गत बचतों के पुनर्विनियोग के माध्यम से व्यय हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2-उक्त धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ स्वीकृत की जाती है कि मितव्ययी मदों में आवंटित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाये। यहां यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने के पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। धनराशि व्यय करते समय मितव्ययता के संबंध में समय-समय पर जारी किये गये शासनादेशों में निहित निर्देश का कड़ाई से अनुपालन किया जाये।

3-किसी भी मद में व्यय से पूर्व वित्तीय हस्त पुस्तिका, बजट मैनुअल, भण्डार क्रय नियम (स्टोर, परचेज रूल्स), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्यय संबंधी नियम (बजट मैनुअल तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेशों तथा समय-समय पर जारी विभागीय निर्देशों आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

4-कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत नाम है, लेकिन नाम से अधिक व्यय कदापि न किया जाये।

5-उपरोक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2008-09 के अनुदान संख्या-14-लेखाशीर्षक-2220-सूचना तथा प्रचार के आयोजनोत्तर पक्ष के अन्तर्गत संलग्न प्रपत्र बी.एम.-15 में इंगित लेखाशीर्षकों के सुसंगत मानक मदों के नामें डाला जायेगा।

6-उपरोक्त आदेश वित्त विभाग के अशा.पत्र संख्या-446NP/वित्त(व्यय-नियंत्रण) अनुभाग-5/2008 दिनांक 21 नवम्बर, 2008 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक : उपरोक्तानुसार।

भवदीय,



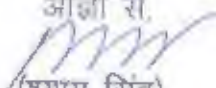
(सुबर्द्धन)

अपर सचिव

पृष्ठांकन संख्या- २५५ / XXII / 2008-02(7) / 2007 / टी०सी० / तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2- निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- 3- मुख्य कोषाधिकारी, देहरादून।
- 4- बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, देहरादून।
- 5- वित्त अनुभाग-5, उत्तराखण्ड शासन।
- 6- एन.आई.सी. सचिवालय परिसर।
- 7- गार्ड फाईल।

आज्ञा रो.

(रमेश सिंह)
अनुसचिव

पुनर्विनियोग वित्तीय वर्ष 2008-09

नियंत्रक अधिकारी- महानिदेशक सूचना एवं लोकसम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड प्रशासनिक विभाग- सूचना अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन
अनुदान संख्या- 14 मतदेय- आयोजनेतर

(घनराशि हजार रुपये में)

बजट प्राविधान तथा लेखाशीर्षक का मदवार विवरण	मानक मदवार अध्यावधिक व्यय	वित्तीय वर्ष की शेष अवधि में अनुमानित व्यय	अवशेष (सरलतः) घनराशि	लेखाशीर्षक जिसमें घनराशि स्थानान्तरित किया जाना है	पुनर्विनियोग के बाद स्तम्भ-5 की कुल घनराशि	पुनर्विनियोग के बाद अवशेष घनराशि स्तम्भ-1	विवरण
1	2	3	4	5	6	7	8
2220 सूचना तथा प्रचार -01-फिल्म-आयोजनेतर -105-फिल्मों का निर्माण -03-अधिष्ठान-00 मानक मद- 31-सामग्री और सम्पत्ति बजट - 6000	-	3000	3000	2220 सूचना तथा प्रचार -आयोजनेतर-60-अन्य -001-निर्देशन तथा प्रशासन -03-अधिष्ठान -00 मानक मद- 22-आतिथ्य व्यय / व्यय विषयक मत्ता आदि- 3000	6500	3000	मा.मुख्य मंत्री जी के प्रकार सम्मेलनों के आयोजन हेतु अतिरिक्त घनराशि की आवश्यकता है।
योग-	6000	3000	3000	3000	6500	3000	

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त पुनर्विनियोग से बजट में अनुअल के परिच्छेद 150,151,155,156 में उल्लिखित प्राविधानों का उल्लंघन नहीं होता है।


(मुबद्दल)
अपर सचिव

उत्तराखण्ड शासन
वित्त अनुभाग-5

संख्या-446MP/ XXVII(5)/2008
देहरादून दिनांक नवम्बर, 2008

पुनर्विनियोजन स्वीकृत

(टी.एन.सिंह)
अपर सचिव

सेयामें,
महालेखाकार
उत्तराखण्ड, देहरादून।

-3-

संख्या-251/ XI:II(10)/2008.2(3) 2008, दिनांक 25 नवम्बर, 2008

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित
महानिदेशक, सूचना एवं लोक संपर्क विभाग, उत्तराखण्ड देहरादून।

निजी सचिव मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।

मुख्य कोषाधिकारी, देहरादून।

वित्त अनुभाग-5

एन.आई.सी.सचिवालय परिसर, देहरादून।

गार्ड फाइल।

(सुबर्द्धन)
अपर सचिव